

在職証明書発行依頼書

下記の通り、在職証明書の発行手続きをお願い致します。

氏名※1	印		
	現在の氏名（ ）		
住所	〒		
電話番号			
メールアドレス			
性別	男 ・ 女	生年月日	年 月 日生
在職期間※2	年 月 日から 年 月 日まで		
在職証明書を使用する施設※3	公印		
書類の提出にあたり生じる利益の有無※4	有		
	無		
使用目的※5			

※1 勤務している時の氏名と現在の氏名が異なる場合は、それぞれ記入して下さい

※2 当園で確認がとれた在職期間を記入しますので、上記の期間と異なる場合があります

※3 施設が在職証明書を使用する場合は、施設の住所、名称、連絡先の記入及び押印して下さい

※4 有の場合は詳細を記入して下さい

※5 必要とする理由を明確に記入して下さい

【その他】印はシャチハタ不可